



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

LA CITÉ SCOLAIRE
LAURE GATET



FORMATION
BAC+2
INITIAL OU
ALTERNANCE

BTS
GPME
GESTION DE LA
PETITE ET MOYENNE
ENTREPRISE

PRÉREQUIS

La formation s'adresse principalement aux **bacheliers professionnels** issus de domaines en lien avec la **gestion d'entreprise (vente, commerce, AGORA, GTLR)**.

Toutefois, les personnes titulaires d'un Bac général ou technologique peuvent y accéder. La motivation et le projet de l'étudiant sont des éléments indispensables à la réussite.



OBJECTIFS

Le ou la titulaire du BTS GPME doit être capable d'acquérir une polyvalence dans les champs de compétences suivants :

- La gestion de la relation clients/fournisseurs
- La démarche de gestion des risques et de la démarche qualité
- Le soutien aux fonctions de gestion administrative et Ressources humaines
- La contribution à la démarche projet et à la politique de communication



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Interventions de professionnels : témoignages, ateliers, intégration en milieu professionnel...
- Mises en situation
- Travaux dirigés
- Études de cas
- Créneaux d'accompagnement spécifiques hebdomadaires pour les alternants



MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Salles informatiques modulables
- Logiciels professionnels (EBP)

Et ensuite...



POURSUITE D'ÉTUDES

- Licence professionnelle
- École de commerce
- 2^{ème} et 3^{ème} année de BUT



LES MÉTIERS POSSIBLES

- Assistant(e) de direction · Assistant(e) de gestion · Assistant(e) commercial(e)
- Chargé(e) de clientèle · Assistant(e) de ressources humaines



ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

Les titulaires peuvent évoluer vers des postes à responsabilité au sein d'une PME ou même s'orienter vers la création ou la reprise d'une PME.



SUIVI ET ÉVALUATIONS

Des études de cas pratiques sont réalisées. Le contenu est élaboré à partir du référentiel du diplôme consultable sur le RNCP. Un cahier de texte numérique permet de suivre le déroulement de la formation en conformité avec le référentiel. Un ENT permet un partage collaboratif de ressources et de toutes informations inhérentes à la formation.

Désignation d'un « référent alternant » pour assurer la répartition des compétences à acquérir entre le temps en entreprise et le temps en cours.

La certification se déroule en épreuves ponctuelles et en cours de formation (CCF) au sein de l'établissement.

CITÉ SCOLAIRE LAURE GATET

25 Avenue Georges Pompidou • 24000 Périgueux • 05 53 02 47 00 • Ce.0240025x@ac-bordeaux.fr • www.lauregatet.fr